

УДК 371.3

DOI: 10.30977/BUL.2219-5548.2020.89.0.139

КУРАТОР ЗМІСТУ ТА МАЙСТЕРНІСТЬ ПЕРСОНАЛЬНИХ ЗНАНЬ

Кухаренко В. М.

Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут»

Анотація. Значні обсяги інформації, що генеруються в мережі, вимагають від фахівців нових компетентностей, які називаються «майстерністю персональних знань». Головними компетентностями є збір інформації та її збереження, аналіз інформації та додавання поглядів автора і, на останок, вільне поширення обробленої інформації в мережі. Фахівець відповідної галузі науки, який займається такою діяльністю і впливає на розвиток напряму, є куратором змісту. У мережну епоху спільноти практики кураторів змісту будуть визначати напрями розвитку суспільства. Компетентності куратора змісту необхідно формувати у студента, вони повинні бути у викладачів закладів вищої освіти.

Ключові слова: куратор змісту, майстерність персональних знань, пошук, спільне використання.

Вступ

Умови експоненціального зростання кількості інформації в мережі й поява нових технологій обумовлюють необхідність уміти працювати з інформацією й використовувати її в поточній роботі.

На Заході 2008 р. з'явився термін «куратор змісту», який зазвичай ототожнюють з музейними працівниками [1]. Музейні куратори не створюють контент, вони тримають руку на пульсі тенденцій, прислухаються до того, що відвідувачі обговорюють, і знаходять ресурси, які добре резонують з інтересом відвідувачів. Вони шукають артефакти, пов'язані з цією темою, й організують виставки. Цей термін тепер поширюється на користувачів мережі, які опрацьовують великі обсяги інформації у відповідній галузі та поширюють її серед фахівців.

Контроль за змістом має містити тільки ретельно відібрані частини змісту, додавання відповідних коментарів, або розуміння, або виділення окремих частин, і завжди із зазначенням творця контенту без елементів плагіату (передбачає в роботі посилання на першоджерело, автора інформації, використання реблога й ретвіта).

Збереження змісту (content curation) – це процес категоризації великої кількості контенту та подання її в організаційній функції для конкретної предметної галузі (ніші). Особливо ця робота важлива для організації масових відкритих онлайн-курсів, що повинні базуватися на новітній інформації, яка ще не пройшла етап узагальнення. Саме тут важливу роль відіграє якість інформації та куратор, який робить процес її оброблення прозорим і ясным.

Аналіз публікацій

Контролювати зміст важливо для освіти й навчання [2] з таких причин:

1. Перевантаження інформації, яку необхідно організувати.
2. Зростання кількості відкритих ресурсів.
3. Перетворення світу інформації на динамічний.
4. Підготовка студентів до реальної роботи.
5. Здійснення контролю – новий пошук.
6. Швидка зміна ринку праці.
7. Альтернативні системи сертифікації.
8. Можливість учителів та викладачів контролювати свої підручники.
9. Відкритий ринок освіти для конкурентів.
10. Зростання попиту на надійне керівництво навчанням і змістом навчальних програм.

Нагляд за змістом, можливо, буде новою діяльністю вчених у галузі вищої освіти, але перед цим необхідно розглянути такі питання:

– Які навички необхідні для ефективних кураторів змісту?

– Як вони повинні готуватися до цієї діяльності?

– Як адаптувати системи управління навчанням, програмне забезпечення установи для підтримки цього напряму?

Для підготовки куратора змісту необхідно у фахівця сформувані майстерність персональних знань як перший крок управління знаннями організації [3]. Майстерність персональних знань (МПЗ) – це модель зрілості цифрової ери, людей, які найкращим чином використовують свої мережі та інші джерела знань, щоб стежити за найбільш ефективним мисленням у своїй галузі та практикувати

нові способи ведення справ. Це сукупність індивідуально побудованих процесів для розуміння світу й ефективної роботи.

Потрібен час для створення мережі обміну знаннями та розвитку дисципліни. Формальне навчання людей МПЗ становить загалом 10 % [4], пошук людей, які можуть підтримати це навчання, – 20 %, практика й рефлексія – це 70 % зусиль. Отже, МПЗ добре вписується в межі принципу 70:20:10. Необхідно охопити та структурувати 10 % важливої для нових співробітників інформації. Решта неструктурованої інформації має бути мережною та використовуватися за необхідності в процесі виконання роботи.

Під час здійснення роботи людині потрібні поради й рекомендації зі складних питань. Для цього треба мати мережу знань, у якій є професіонали, що заслуговують на довіру.

МПЗ складається з трьох процесів: **пошук-> сенс-> спільне використання** [5], у яких необхідно:

- Постійно шукати людей і знання для створення персональної мережі знань.
- Регулярно експериментувати для апробації нових методів.
- Відчувати роботу й робити думки ясними.
- Шукати спільноти, які дозволять поліпшити професійну практику.
- Ділитися результатами навчання з урахуванням роботи в спільнотах практики й соціальних мережах.

Починати необхідно з простих звичайних практик, таких як соціальні закладки, або наслідувати людей з професійним досвідом у Twitter. Нові інструменти рекомендується оцінювати через 30–40 днів використання.

Шукати – це пошук, підтримка актуальності; аналіз інформації, перехід до достовірних джерел.

Сенс – це знання, на які перетворилася включена в ментальні моделі людини інформація.

Спільне використання – це співпраця; обговорення професійних знань у робочих групах, тестування нових ідей, розширення зв'язків у соціальних мережах. Необхідно розмістити ідеї та думки в доступних форумах, у групі, блозі; додатково можна дати посилання у Twitter.

Важливо вміти фільтрувати інформацію й розуміти, коли та з ким можна отриманою інформацією поділитися. Це потребує практики та зворотного зв'язку, адже у співтоваристві практики повинні бути довірчі відносини.

Як зазначається в роботі [3], важливо зробити перший крок, збирати інформацію, використовуючи закладки або переглядаючи фіди (наприклад, feedly.com). У Twitter через пошук треба знайти 20–30 професіоналів, переглянути їхні твіти, видалити тих, які публікують неактуальну інформацію, додати нових. Цю роботу необхідно виконувати двічі-тричі на день для того, щоб отримати стійку навичку збору та фільтрації нового матеріалу.

Механізм управління знаннями дозволяє науковцям захоплювати й розуміти свої знання. Прості стандарти можуть полегшити цей обмін. Бази знань і традиційні системи управління знаннями повинні бути зосереджені на важливій інформації й на потребі недосвідчених працівників.

Володіння особистими знаннями – це набір процесів, створених індивідуально, щоб допомогти кожному з нас осмислити наш світ і працювати більш ефективно [6]. МПЗ – це безперервний процес фільтрації інформації з наших мереж, створення знань індивідуально й за нашими командами, а потім визначення, з ким і коли ділитися артефактами наших знань. МПЗ допомагає розміщувати наші карти знань для інших.

На рис. 1 у межах концепції **Seek>Sense>Share** наведено склад майстерності персональних знань [7].

Упровадження управління персональними знаннями – це:

- скласти карту персональної мережі, проаналізувати контакти, визначити сильні та слабкі сторони;
- проаналізувати ланцюжок **seek-sense-share**, використовувати нові інструменти;
- експериментувати з пошуком постачальників інформації, відповідями на запитання з мережі, підготовкою блогів.

Алгоритм роботи куратора може бути таким [8]: 30 хв на день для пошуку, 2–3 год на тиждень для осмислення та 30–60 хв на тиждень для обміну.

Майстерність персональних знань вкрай необхідна для організацій та фізичних осіб [9]. Для організацій це швидкий поділ знань; великий потенціал для інноваційних ідей; підключення до знань поза організацією. Для фізичних осіб це розробка мереж знань для безперервного навчання; спільноти практики для прийняття правильних рішень; підхід до професійного розвитку, який зменшує когнітивне навантаження.

<p>Пошук знань Питання Бажання Читання Слухання Спостереження</p> <p>Контроль Порівняння Пошук зв'язків Візуалізація та ілюстрація Оцінка Перевірка й атрибуція</p>		<p>Фільтри Простий Експертний Мережний Алгоритмічний Евристичний</p> <p>Набуття знань Практика Роздуми Різні точки зору Експеримент</p>
<p>Поширення знань За порядком Визначення Навчання Публікація блогів Причина</p>	<p>Додавання цінності Фільтрація Валідація Синтез Презентація Налаштування</p>	<p>Допомога в пошуку Відповіді Мета-знання Переформулювання проблеми Валідація Легітимізація</p>

Рис. 1. Склад майстерності персональних знань

Явні знання легше кодифікувати й більше підходять для організаційних ініціатив, тоді як неявні знання вимагають особистої інтерпретації та участі, щоб зрозуміти їх. Саме тому організація повинна мати три пов'язаних процеси управління знаннями – МПЗ, командне управління знаннями та організаційне управління знаннями [10].

МПЗ зосереджується на індивідуальному осмисленні, але в соціальному контексті й у різних мережах. Це самостійний спосіб розвитку нашого досвіду через вільні стосунки в соціальних мережах та спільнотах практики. Організація повинна підтримувати, а не направляти ці зв'язки.

Командне управління знаннями засноване на розповіді про роботу членам команди через корпоративні соціальні мережі. Команди розробляють нові процеси й методи для створення нових практик, приймають обґрунтовані рішення. Цей метод роботи має підтримуватися керівництвом шляхом забезпечення інноваційних та контекстних методів, самостійного вибору найбільш відповідних інструментів й умов праці та добровільної спільної діяльності між працівниками.

За допомогою МПЗ та командного управління знаннями організація може закріпити результати роботи над знаннями. Вона надає системи записів, які можна шукати й запитувати. На індивідуальному рівні повинна бути гнучкість, щоб працівники розумової діяльності могли згодом розвивати довірчі відно-

сини. Знання знаходяться в людях, а не в системі управління знаннями.

До кураторської роботи необхідно готувати студентів. Додатково до дослідницьких проектів їм бажано виконувати кураторські проекти на трьох різних рівнях таксономії Блума [11]:

- зрозуміти, як класифікувати інформацію;
- відрізнити релевантну інформацію від нерелевантної;
- оцінити якість інформації на основі набору критеріїв.

Студенти можуть виконувати такі завдання:

1. **Ранжування колекції.** Студенти збирають низку статей, зображень, відео або навіть цілих веб-сайтів на основі набору критеріїв та оцінюють їх; порядок, обґрунтування їхнього рейтингу за допомогою письмового пояснення або навіть створеної студентом системи нарахування балів; студенти можуть порівняти й обґрунтувати свій рейтинг з оцінками інших студентів. (Рівень оцінювання.)

2. **Тематичні колекції.** Таке завдання буде працювати в найрізноманітніших предметних галузях. Студенти можуть збирати статті, зображення картин у стилі імпресіонізму, відеоролики, в яких відтворюються пісні, назви яких містять метафори. (Рівень розуміння.)

3. **Огляд літератури.** Першим кроком дослідницького проекту є надання можливості студентам збирати відповідні ресурси й

надавати стислий виклад кожного з них, пояснюючи, як це сприяє поточному розумінню їхньої теми. (Рівні розуміння для підсумовування, аналізування для сортування й вибору відповідного матеріалу.)

4. **Відеоплейлист.** Студенти вибирають якісні відеоролики до теоретичного матеріалу для кращого розуміння та пояснюють свій вибір. (Рівні розуміння для узагальнення, оцінювання якості відео.)

5. **Експонат музею.** Задайте студентам налаштування цифрового «експоната» із заданої теми. Чим складніше тема, тим важче завдання. (Рівень розуміння – просто набір репрезентативних елементів, створення – вони дійсно створюють нове «ціле» зі своєю колекцією, наприклад, представляють певну точку зору своїм вибором.)

6. **Приклади з реального світу.** Візьміть будь-який контент, який ви викладаєте (принципи геометрії, концепції науки або соціальних наук), і попросіть студентів знайти зображення або статті, що ілюструють цю концепцію в реальному світі. (Рівень розуміння.)

7. **Вибране.** Попросіть студентів зібрати особисту колекцію улюблених статей, відео або інших ресурсів для «Години генія», консультативного або іншого більш персоналізованого проекту. Це може вийти за межі академічної роботи, але було б хорошим заняттям, щоб допомогти студентам ознайомитися один з одним на початку навчального року або дати їм змогу потренуватися у процесі навчання.

Більшість з перелічених вище дій не є академічно складними, якщо студенти просто збирають колекцію. Додавання вдумливо розробленого письмового компонента – це те, що змусить студентів краще мислити в завданні щодо контролю за змістом.

Інтернет, вважаючись новоутворенням, дуже часто характеризується як «море інформації». Інформацію в інтернеті може розмістити будь-хто. Тому куратору змісту, тьютору дуже важливо вміти оцінювати інформацію, яку він отримує в мережі. Для цього можна користуватися традиційними методами оцінки та створювати нові.

До традиційних критеріїв оцінки належать:

- **точність:** чи надійна та безпомилкова інформація? Хто її редактор та розробник?
- **Авторство:** яка кваліфікація автора матеріалів? Яка в нього репутація?

- **Об'єктивність:** чи не містить інформація підтекст? Мета створення веб-ресурсу дуже часто не зовсім зрозуміла.

- **Дата створення:** чи є в матеріалах дата виконання роботи? Вона чітко визначена?

- **Осяжність:** які теми містить робота? Яка глибина цих тем?

Можна виокремити чотири типи недостовірної інформації [12]: пропаганда, дезінформація, теорія змови та клік-приманка.

Пропаганда – інформація, що уводить в оману для просування політичної мети або точки зору.

Теорія дезінформації та змови – стратегічне цілеспрямоване виробництво невігластва. Це робиться досить легко з використанням користувацьких соціальних мереж типу Facebook.

Клік-приманка пов'язана завищеним самосприйняттям знань у процесі читання прев'ю статті без переходу до читання самої статті.

Практика визначити фальшиві новини – це читати статтю повністю перш ніж робити коментарі.

МПЗ та структура *Seek>Sense>Share* сприяє формуванню колективного знання, яке повинно бути сталим до протистояння фальшивим новинам. Ніхто не може це зробити наодинці. Треба шукати спільноту практиків для перевірки нашого розуміння. Ми також маємо взаємодіяти з різними соціальними мережами, де є ті, хто відрізняється від нас.

Мета і постановка завдання

Розробити програму відкритого дистанційного курсу, провести навчання користувачів мережі України, визначити шляхи формування спільноти практики кураторів змісту.

Об'єкт дослідження

Програма дистанційного курсу «Куратор змісту» складатиметься з таких тем, на вивчення яких відводиться один тиждень:

1. Куратор змісту. Визначення.
2. Характеристика та компетенції куратора.
3. Роль куратора в електронній бібліотеці.
4. Пошук інформації у наукометричних базах.
5. Персональне навчальне середовище й персональна навчальна мережа.
6. Визначення якості інформації
7. Методи роботи куратора змісту.

8. Інструменти куратора змісту.

Курс побудований з використанням конструкторів і коннективістського підходів. У першому випадку слухачів ознайомлюють з цілями навчання й конкретним переліком завдань для їхнього досягнення. У другому випадку слухачам пропонується велика кількість посилань на неструктуровані матеріали, а також узяти участь у формуванні мережі для їх обговорення.

Цикл роботи куратора змісту складається з вибору мети, визначення тематики контролю, пошуку та оброблення інформації, виділення смислів, поширення.

На кожному з цих етапів циклу куратор користується своїми, властивими тільки йому, методами роботи. Це можуть бути як ефективні, так і менш ефективні методи. Кураторам змісту високої кваліфікації добре відомі методи оброблення інформації, наприклад, конспектування, підготовка тез, рефератів, аналітичних записок, згортання інформації за допомогою графічних образів.

Куратор змісту повинен орієнтуватися в інформаційних ресурсах (зокрема й відкритого доступу), у пошукових системах загального та спеціалізованого призначення, бути обізнаним у наукометричних дослідженнях, визначати достовірність та наукову цінність інформації.

Одним із завдань курсу є визначення ефективних методів роботи, особливо пов'язаних з використанням хмарних технологій. Що найхарактерніше, методи роботи куратора змісту повинні базуватися на сучасних хмарних технологіях, спрямованих на роботу з великими обсягами інформації (Scoop.it, Storify, Pearltrees), умінні застосовувати краудсорсинг і розвинути персональну мережу.

Характеристика куратора змісту

Майстерність персональних знань – одна з найважливіших компетентностей сучасного викладача. Засвоїти техніки майстерності можна у відкритому дистанційному курсі «Куратор змісту» НТУ «ХПІ».

Куратор змісту повинен володіти такими навичками [13]:

- створення смислів: здатність визначати глибокий сенс і значення об'єктів вивчення; цікавість, почуття подиву, зрозуміти щось і поділитися з іншими;

- абстрактне мислення: здатність перекладати великі обсяги даних в абстрактні поняття й зрозуміти їх під час міркувань;

- інформаційна грамотність – аналіз і організація даних для розуміння;

- нова медіаграмотність: навички критично оцінювати й розвивати зміст, використовувати нові форми медіа;

- трансдисциплінарність: грамотність і здатність зрозуміти концепції з кількох дисциплін;

- когнітивне управління навантаженням: уміння розрізняти й фільтрувати інформацію за важливістю й зрозуміти можливості посилення когнітивних функцій з використанням різних інструментів і методів;

- соціальний інтелект: можливість підключення до інших спільнот, стимулювати реакції й бажану взаємодію;

- адаптивне мислення – наслідок процесу контролю, етапів синтезу та оцінки;

- проектне мислення: здатність розвивати завдання й робочі процеси для отримання бажаного результату, базується на принципах проектування (методологія, генерація ідей, нові рішення, удосконалення);

- кроскультурна компетентність: уміння працювати в різних культурних середовищах;

- віртуальне співробітництво: здатність продуктивно працювати як член віртуальної команди.

Слухач курсу повинен засвоїти такі функції куратора змісту [14]:

Пошукова функція. Визначає місце пошуку інформації. Добирає інструменти пошуку інформації. Виробляє пошук інформації в різних джерелах, середовищах, базах.

Аналітична функція. Аналізує матеріал, обирає релевантний. Перевіряє матеріал на достовірність, актуальність. Контролює дотримання авторських прав у цьому матеріалі. Виділяє головну думку матеріалу.

Функція агрегації – публікації. Класифікує матеріал за певними параметрами. Розміщує матеріал у певних базах, на сайтах, платформах. Поширює матеріал у соціальних мережах.

Творча функція. Реферує отриманий матеріал. Коментує отриманий матеріал. Доповнює вихідний матеріал своїми напрацюваннями. Створює на базі знайденого новий матеріал.

Розвивальна функція. Дає додаткові посилення до представленого матеріалу. Пропонує шляхи розвитку контролю за матеріалом. Рекомендує до підключення в мережу інших людей (кураторів).

Дослідницька функція. Вивчає роботи інших кураторів, учених, користувачів мережі, включає їх напрацювання у свою діяльність, підключає нові вузли у свою персональну навчальну мережу. Досліджує можливості нових інструментів контролю за змістом і застосовує їх у роботі.

Результати дослідження

На перший відкритий дистанційний курс «Куратор змісту», розроблений у НТУ «ХПІ», навесні 2013 р. зареєструвалося 50 слухачів. Виконали програму 18 осіб. До другого набору 2013 р. записалося 150 слухачів, переважно з України та Росії. Повністю виконали програму курсу та отримали сертифікат 30 осіб (20 %).

Загалом три набори дистанційного курсу «Куратор змісту» закінчили 78 осіб, їхні проекти у блогах та відеозвіти тривалістю 10 хв були розміщені в мережі.

2015 р. за підтримки Відділу преси, освіти та культури Посольства США в Україні співробітники НТУ «ХПІ» у четверте провели відкритий дистанційний курс «Куратор змісту». Особливості курсу та його програма наведені в роботі [15].

У курсі взяла участь 91 особа (чоловіків – 33 %, жінок – 67 %), серед яких було освітян – 42 %, студентів – 8 %, представників культури та мистецтва – 43 %, громадського сектора – 2 %, бізнесу – 5 %, кандидатів наук – 21 %.

Теоретичний матеріал курсу надавався українською та російською мовами, користувачі переважно використовували україномовні матеріали. Слухачі багато працювали з темами про куратора змісту (557 відвідувань), пошуку в електронних бібліотеках (523 відвідування) та наукових виданнях (543 відвідування), найменшу популярність мали теми методів контролю за змістом (257 відвідувань), створення персонального навчального середовища та персональної навчальної мережі (278 відвідувань).

Для звітування про виконані завдання та обговорення використовувався Форум. Найбільш популярними були теми знайомства, питання до тьюторів, відеофрагменти з теми контролю за змістом.

У процесі виконання завдань слухачам пропонувалися тьюторіали до різних хмарних технологій, які мали значну популярність. Щотижнево для слухачів проводилися вебінари, на яких розглядалися результати виконання завдань та надавалися тези теоре-

тичного матеріалу для подальшого опрацювання. Слухачі активно брали участь у вебінарах або переглядали їх у записі (наприклад, <http://www.wiziq.com/online-class/3191245-c-curator-week1>).

Виконували завдання курсу 41 % слухачів, повністю виконали навчальну програму та отримали сертифікат – 20 % осіб.

Блоги учасників курсу дозволяють переглянути хід виконання завдань курсу та будуть використані для подальшого контролю за змістом.

Впливовість підготовлених кураторів змісту оцінювалась за критеріями <http://klout.com> (який, на жаль, зараз уже не працює), декілька учасників мають індекс понад 40, що вказує на високий рівень впливовості в соціальних мережах.

Найкращі проекти захищалися через вебінари (<http://www.wiziq.com/online-class/3378254-zvit-curator-2015>), інші учасники готували відеозвіти, які були розміщені на YouTube, а посилання надані у соціальних сервісах Facebook та Google+.

Таблиця 1 – Статистика відкритих дистанційних курсів ПЛДН

Курс	Рік	Записалися	Вчилися	Закінчили
Куратор-1	2013	50	18	15
Куратор-2	2013	140	83	20
Куратор-3	2014	130	62	23
Куратор-4	2015	90	34	17
Куратор-5	2016	50	16	10
Загалом		460	213	85

МПЗ робить нашу роботу творчою [16], вона створює постійний конфлікт між зацікавленістю та рішучістю й концентрацією, які потрібні для розв'язання проблем. Творча робота – це навчання у практичних спільнотах і співробітництво, це спроможність утримувати конфліктуючі ідеї в голові.

Висновки

Постійне збільшення інформації в мережі буде сприяти підвищенню ролі кураторів змісту – експертів у відповідних галузях знань. Як показав аналіз роботи випускників курсу «Куратор змісту», тільки приблизно 10 % виконують роль куратора змісту.

Майстерність персональних знань – це інформаційна компетентність викладача, науковця, яка повинна бути сформована в процесі підготовки магістрів. На жаль, на сучасному етапі ця компетентність практично відсутня в освітніх програмах.

Література

1. David Kelly. Is Content Curation in Your Skill Set? It Should Be. Learning Solutions Magazine. URL: <http://bit.ly/V2ImLl>.
2. Robin Good. Why Curation Will Transform Education and Learning: 10 Key Reasons URL: <http://www.masternewmedia.org/curation-for-education-and-learning/>
3. Jarcho Harold. The seek sense share framework. URL: <http://jarcho.com/2014/02/the-see-sense-share-framework/>.
4. Jarcho Harold. The core competency. URL: <https://jarcho.com/2016/01/the-core-competency/>.
5. Jarcho Harold. PKM made simple. URL: <https://jarcho.com/2018/04/pkm-made-simple/>.
6. Jarcho Harold. Mapping Stories. URL: <https://jarcho.com/2019/11/mapping-stories/>
7. Jarcho Harold. PKM in 34 pieces. URL: <https://jarcho.com/2013/10/pkm-in-34-pieces/>.
8. Jarcho Harold. PKM In Action. Part 1. URL: <https://jarcho.com/2019/08/pkm-in-action-part-1/>
9. Jarcho Harold. PKM workshop. URL: <https://jarcho.com/pkm/pkm-workshop/>.
10. Jarcho Harold. Working Collaboratively And Learning-Cooperatively. URL: <https://jarcho.com/2019/04/working-collaboratively-and-learning-cooperatively/>
11. Jennifer Gonzalez. To Boost Higher-Order Thinking, Try Curation. 2017. URL: <https://www.cultofpedagogy.com/curation/>
12. Jarcho Harold. Getting In Front Of The Post Truth Machines. URL: <https://jarcho.com/2019/07/getting-in-front-of-the-post-truth-machines/>
13. Nancy White. Content Curation Can Help Education System Breed Future Work skills. URL: <http://d20innovation.d20blogs.org/2012/07/27/developing-future-workskills-through-content-curation/>
14. Liz Wilson. Why Content Curator Is Not Editor. URL: <http://community.paper.li/2012/03/07/why-a-content-curator-is-not-an-editor/>
15. Кухаренко В.М. Методи роботи куратора змісту. Інформаційні технології в освіті. Херсон, 2013. Вип. 16. С. 100–107.
16. Jarcho Harold. PKM In Action. Part 2. URL: <https://jarcho.com/2019/08/pkm-in-action-part-2/>

References

1. David Kelly. Is Content Curation in Your Skill Set? It Should Be. Learning Solutions Magazine. URL: <http://bit.ly/V2ImLl>.

2. Robin Good. Why Curation Will Transform Education and Learning: 10 Key Reasons URL: <http://www.masternewmedia.org/curation-for-education-and-learning/>
3. Jarcho Harold. The seek sense share framework. URL: <http://jarcho.com/2014/02/the-see-sense-share-framework/>.
4. Jarcho Harold. The core competency. URL: <https://jarcho.com/2016/01/the-core-competency/>.
5. Jarcho Harold. PKM made simple. URL: <https://jarcho.com/2018/04/pkm-made-simple/>.
6. Jarcho Harold. Mapping Stories. URL: <https://jarcho.com/2019/11/mapping-stories/>
7. Jarcho Harold. PKM in 34 pieces. URL: <https://jarcho.com/2013/10/pkm-in-34-pieces/>.
8. Jarcho Harold. PKM In Action. Part 1. URL: <https://jarcho.com/2019/08/pkm-in-action-part-1/>
9. Jarcho Harold. PKM workshop. URL: <https://jarcho.com/pkm/pkm-workshop/>.
10. Jarcho Harold. Working Collaboratively And Learning-Cooperatively. URL: <https://jarcho.com/2019/04/working-collaboratively-and-learning-cooperatively/>
11. Jennifer Gonzalez. To Boost Higher-Order Thinking, Try Curation. 2017. URL: <https://www.cultofpedagogy.com/curation/>
12. Jarcho Harold. Getting In Front Of The Post Truth Machines. URL: <https://jarcho.com/2019/07/getting-in-front-of-the-post-truth-machines/>
13. Nancy White. Content Curation Can Help Education System Breed Future Work skills. URL: <http://d20innovation.d20blogs.org/2012/07/27/developing-future-workskills-through-content-curation/>
14. Liz Wilson. Why Content Curator Is Not Editor. URL: <http://community.paper.li/2012/03/07/why-a-content-curator-is-not-an-editor/>
15. Кухаренко В.М. Методи роботи куратора змісту. Інформаційні технології в освіті. Херсон, 2013. Вип. 16. С. 100–107.
16. Jarcho Harold. PKM In Action. Part 2. URL: <https://jarcho.com/2019/08/pkm-in-action-part-2/>

Кухаренко Володимир Миколайович, к.т.н., доцент, кафедра технічної кріофізики Національного технічного університету «Харківський політехнічний інститут», вул. Кирпичова, 2, 61002, Харків, Україна, +38057 7076613, kukharenkovn@gmail.com

Куратор содержания и мастерство персональных знаний

Аннотация. Большие объемы информации, которые генерируются в сети, требуют от специалистов новых компетентностей, которые называются «мастерством персональных знаний». Главными компетентностями являются сбор информации и ее сохранение, анализ информации и добавление точек зрения автора и, как результат, свободное распространение обработанной ин-

формации в сети. Специалист соответствующей отрасли науки, который занимается такой деятельностью и влияет на развитие направления, является куратором содержания. В сетевую эпоху сообщества практики кураторов содержания будут определять направления развития общества. Компетентности куратора содержания необходимо формировать у студента, они должны быть у преподавателей высших учебных заведений.

Ключевые слова: куратор содержания, мастерство персональных знаний, поиск, общее использование.

Кухаренко Владимир Николаевич, к.т.н., доцент, кафедра технической криофизики Национального технического университета «Харьковский политехнический институт», ул. Кирпичева, 2, 61002, Харьков, Украина, +38057 7076613, kukharenkovn@gmail.com

Curator of content and mastery of personal knowledge

Abstract. Large volumes of information that are generated in the network require new competencies from specialists, which are called «personal knowledge mastery». The main competencies are the collection of information and its preservation, the analysis of information and adding the views of the author and, finally, the free distribution of processed information on the network. A specialist in the relevant branch of science who is engaged in such activities and affects the development of the field is the content curator. In the online age of the community, the practice of content curators will determine the direction of society development. The

competencies of the content curator must be formed by the student, they must be with the teachers of higher educational institutions. The purpose of the study is to develop an open distance learning program, conduct learning for users of the Ukrainian network, and determine the ways to form a community practice for content curators. An analysis of sources and the experience of foreign researchers were used to create a teacher learning program. The professional competencies of the personal knowledge mastery and the functions of the content curator are determined. The open distance course is built using constructivist and connectivity approaches. Since 2013, 450 teachers of Ukraine have learned at the developed course, and 85 students have successfully completed the learning. The impact of educated content curators was evaluated according to existing criteria in the network. The best projects were defended through webinars, others prepared video reports that were posted on YouTube. As an analysis of the work of graduates of the course «Content Curator» showed that, only about 10 % now play the role of a content curator. There are no developed similar courses in Ukraine, and this one can be used to train masters, graduate students, and scientists.

Key words: content curator, personal knowledge mastery, search, sharing.

Kukharenko Vladimir Nikolaevich, Ph.D., Associate Professor, Department of Technical Cryophysics of the National Technical University «Kharkiv Polytechnic Institute», Kirpichev Street, 2, 61002, Kharkiv, Ukraine, +38057 7076613, kukharenkovn@gmail.com
